



Etablissement : Nom du responsable :
 Lieu de déplacement..... Date :

Téléphones

Etablissement : I. Académique : Transporteur :
 M.A.I.F. : Autonome : M.A.E. :
 S.A.M.U. : Hôpital : Médecin :

Administration

Délivrance des autorisations de voyage et ordres de service : pour les écoles élémentaires et maternelles, voir la circulaire 99-136 du 21 septembre 1999 parue au B.O.E.N. Hors série n° 7 du 23 septembre 1999 pour le secondaire : chef d'établissement.

- Autorisation administrative
- Ordre de service pour les accompagnateurs
- Autorisation collective de sortie du territoire métropolitain de mineurs.
(attention aux mineurs étrangers : visas...)

Participants

Elèves : liste autorisations parentales fiches de santé autres autorisations

Accompagnateurs : liste (bénévoles et autres)

Assurances

- Copie du contrat d'établissement
 - Feuilles de déclaration d'accident
 - Accompagnateurs (bénévoles ou non)
 - Attestation d'assurance des élèves
- (vérifier la conformité des garanties avec les textes : BOEN Hors série n° 7 du 23 septembre 1999)*

Déplacement

- Itinéraires – Horaires – Arrêts
- Titres de transport
- Consignes de sécurité dans les transports
- Consignes générales de sécurité prévues
- Modalités d'hébergement
- Modalités d'accueil au retour

Divers

- Trousse pharmaceutique d'urgence
(voir également le BOEN Hors série n° 1 du 6 janvier 2000)
-